

Принят на заседании Общего собрания
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования
«Дом детского творчества г. Лысково»
Протокол №4 от 28.04.15г.

Приложение к приказу
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Дом детского
творчества г. Лысково»
№28 –о от 30.04.15г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА Г. ЛЫСКОВО»

г. Лысково,

2015 год

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников, действующим в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники организации, директор, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники организации, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представители общественности.

1.3. Педагогический совет действует на основании с Федеральным законом от 29 января 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документах об образовании, устава организации, настоящего Положения.

2. Компетенция педагогического совета:

2.1. рассмотрение образовательных программ Организации;

2.2. рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;

2.3. решение вопросов о переводе учащихся на следующий год обучения;

2.4. рассмотрение вопроса об отчислении из организации учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.5. анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

2.6. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.7. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;

- 2.8. организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников организации;
- 2.9. рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 2.10. рассмотрение отчета о выполнении программы развития организации;
- 2.11. рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- 2.12. решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам организации, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- 2.13. выполнение иных функций, вытекающих из устава организации и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Организация деятельности Педагогического совета.

- 3.1. Председателем педагогического совета является директор организации. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников Организации сроком на один год.
- 3.2. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.
- 3.3. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 3.4. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.
- 3.5. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.
- 3.6. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием.
- 3.7. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.

3.8. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всем педагогическими работниками организации.

3.9. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

3.10. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

4. Документация педагогического совета

4.1. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью организации и хранится в делах организации 5 лет.

Прошнуровано,
Пронумеровано
Скреплено печатью 5
(пять листов)



Директор
Ефимова И.В.